

Herzlich willkommen! Wir freuen uns über Ihr Interesse!

Der Sozialdienst katholischer Frauen e.V. Wuppertal hat eine über 100 Jahre alte Geschichte. Seine Wurzeln liegen in der ehrenamtlichen Tätigkeit. Auch heute noch ist die Zusammenarbeit mit ehrenamtlich tätigen Menschen ein Grundpfeiler unserer Arbeit. Als ehrenamtlich Tätige ergänzen und optimieren Sie unsere Arbeit mit professionellem Fachwissen in den unterschiedlichsten Bereichen, mit Ihrer Alltags- und Lebenserfahrung sowie Ihrem Blick von außen. Ehrenamtlich Tätige helfen überall dort, wo Hilfe gebraucht wird, sie arbeiten dabei immer nah am Menschen.

Sie möchten Ihre Zeit, Ihre Erfahrung und Ihr Fachwissen für andere Menschen einsetzen? – Dann kommen Sie zu uns; wir bieten eine Vielzahl von interessanten Tätigkeitsfeldern für Frauen und Männer aller Konfessionen. Sie werden in unsere Verbandsarbeit durch intensiven Austausch und regelmäßige Informationen eingebunden und begleitet. In Ihrer Tätigkeit werden Sie durch die hauptamtlichen Mitarbeiterinnen unterstützt.

Mit dieser Informationsmappe geben wir Ihnen einen Einblick in die grundsätzlichen Fragen rund um das Thema Ehrenamt und beschreiben Ihnen sämtliche Bereiche, in denen Sie ehrenamtlich bei uns tätig werden können. Für Rückfragen stehen Ihnen die Ansprechpartnerinnen der einzelnen Fachbereiche gerne zur Verfügung. Informationen über unsere Arbeit finden Sie auch unter [www.skf-wuppertal.de](http://www.skf-wuppertal.de).

Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen!

*Marie-Luise Peterwerth    G. Hähner    B. Reul-Nocke*

Marie-Luise Peterwerth, Gabriele Hähner, Barbara Reul-Nocke  
- Vorstand -

## **Inhaltsverzeichnis**

I.	Das Ehrenamt.....	3
II.	Mitgliedschaft beim SkF e.V. Wuppertal.....	4
III.	Ehrenamtliche Tätigkeit beim SkF e.V. Wuppertal .....	5
IV.	Informationen für Ihre ehrenamtliche Tätigkeit .....	14
V.	Anlagen.....	16

## I. Das Ehrenamt

Das Ehrenamt im heutigen Sinn hat eine ca. 200-jährige Geschichte, die mit einem umfassenden Bedeutungswandel verbunden ist. Das Ehrenamt war zunächst ein Amt im Sinne der Ausübung öffentlicher Entscheidungsbefugnis und leitet sich von der Einbindung des Bürgertums in die öffentliche Verantwortung ab. Das *Amt* war eine *Ehre*, die angesehenen Männern zukam.

Im 19. Jahrhundert wurde das soziale Ehrenamt im Sinne praktischer Caritas (Wohltätigkeit/Nächstenliebe) für Frauen aus dem Adel bzw. der gehobenen Bürgerschicht zu einer Möglichkeit der gesellschaftlichen Teilhabe. Da Frauen in Haus und Familie durch Dienstboten von der Arbeit entlastet waren, konnten sie eine öffentliche Anerkennung erfahren, indem sie sich – nach dem geltenden Frauenideal mit seinen Charaktereigenschaften der Nächstenliebe, Pflichterfüllung und Selbstlosigkeit – in den Dienst der Gesellschaft stellten. Die Tätigkeit war verbunden mit dem Einsatz eigener finanzieller Mittel, konnte daher also nur von entsprechend wohlhabenden Personen geleistet werden.

Mit den gesellschaftlichen Verhältnissen änderte sich auch die Bedeutung ehrenamtlicher Tätigkeit. Grundsätzlich wird heute unterschieden zwischen politischem und sozialem Ehrenamt (aus: "unterwegs" DKVev 1998, Nr. 1):

- a) das politische Ehrenamt gleicht eher der Erwerbsarbeit und enthält mehr Planungs-, Organisations- und Entscheidungsaufgaben
- b) das soziale Ehrenamt gleicht eher der Beziehungs- und Betreuungsarbeit

Als „ehrenamtlich“ kann heute eine zugunsten der Gesellschaft ausgeübte qualifizierte Tätigkeit bezeichnet werden, die verbindlich, aber unentgeltlich, im Rahmen einer Trägerorganisation geleistet wird.

### II. Mitgliedschaft beim SkF e.V. Wuppertal

Die sozialen und ideellen Aufgaben des SkF e.V. Wuppertal werden durch seine zahlreichen Mitglieder getragen und unterstützt. Die Mitglieder bilden die Basis der Verbandsarbeit und sind für die lebendige Fortentwicklung des Verbandes wichtig. Für ihre Impulse und Aktivitäten sind wir dankbar.

Nach unserer neuen Satzung (§ 8/Satzung 2010) können alle christlichen Frauen und Männer die Mitgliedschaft erwerben. Die Mitgliedschaft ist kostenfrei. Für die Mitglieder bieten wir Fortbildungsveranstaltungen an. Eine ehrenamtliche Tätigkeit ist grundsätzlich nicht an eine Mitgliedschaft gebunden. Wir freuen uns, wenn Sie neben Ihrer ehrenamtlichen Tätigkeit auch durch eine Mitgliedschaft zur Weiterentwicklung unseres Vereins beitragen.

#### **Ihre Ansprechpartnerin:**

Dr. Simone Jostock  
Bembergstraße 20  
42103 Wuppertal  
Tel. 0202 25257-0  
Fax 0202 25257-18

E-Mail: [geschaeftsstelle@skf-wuppertal.de](mailto:geschaeftsstelle@skf-wuppertal.de)

[www.skf-wuppertal.de](http://www.skf-wuppertal.de)

### III. Ehrenamtliche Tätigkeit beim SkF e.V. Wuppertal

Ehrenamtliche Tätigkeit in folgenden Aufgabenfeldern:

**a) Fachbereich Ambulante Erzieherische Hilfe**  
Bocksledde 2, 42283 Wuppertal

Ansprechpartnerin:  
Kai Müllenberg, Dipl.-Sozialpädagoge  
Tel.: 0202 93126-27  
E-Mail: kai.muellenberg@skf-wuppertal.de

Arbeitsbereich für ehrenamtliche Tätigkeit:

- Hausaufgabenhilfe, Konversation (für Personen, die aktiven und passiven Wortschatz üben müssen)
- „Leihoma“ für Jugendliche mit Kindern
- Familienpate/in
- Hilfestellung bei Berufs- und Ausbildungsplatzwahl

Der Zeitaufwand der ehrenamtlichen Tätigkeit variiert je nach Einsatzfeld und persönlicher Erwartung – in der Regel beträgt er aber mindestens 1 bis 2 Stunden pro Woche.

**b) Fachbereich Anerkannter Betreuungsverein**  
Bocksledde 2, 42283 Wuppertal

Ansprechpartnerin:  
Claudia Steinacker, Dipl. Sozialarbeiterin  
Tel.: 0202 93126-35  
E-Mail: claudia.steinacker@skf-wuppertal.de

Arbeitsbereich für ehrenamtliche Tätigkeit:

- ehrenamtlich rechtlich bestellte/r Betreuer/in durch das Vormundschaftsgericht
- Besuche und Hilfen bei Personen, die unter rechtlicher Betreuung stehen

Der Zeitaufwand Ihrer ehrenamtlichen Tätigkeit richtet sich nach Ihren Möglichkeiten und Ihren Interessen.

## c) Fachbereich Dienste für Familien

### Treffpunkt für Alleinerziehende – Barmen

Münzstraße 31, 42281 Wuppertal

Ansprechpartnerin:

Elisabeth Weber, Kindheitspädagogin

Tel.: 0202 505520

E-Mail: [treffpunkt@skf-wuppertal.de](mailto:treffpunkt@skf-wuppertal.de) / [elisabeth.weber@skf-wuppertal.de](mailto:elisabeth.weber@skf-wuppertal.de)

Arbeitsbereiche für ehrenamtliche Tätigkeit:

- Unterstützung der Kinderbetreuerinnen, Vorlesepaten sonntagnachmittags
- Zuwendung für einzelne Kinder
- Aufbau einer „Leihoma“- und „Leihopa“-Verbindung
- Besuchsdienst für kranke Mütter/Väter
- Hilfe bei behördlichen Angelegenheiten (Ausfüllen von Anträgen)
- Begleitung bei Behördengängen o.ä.
- Hilfestellung bei der Bewältigung schwieriger wirtschaftlicher Situationen (z.B. Aufstellen eines Haushaltsplanes, Schuldnerberatung)
- Mitorganisation von Festen/Feiern
- Angebot von Informationen (z.B. zu haushaltstechnischen und gesundheitsbezogenen Themen)
- Pflege des Secondhand-Angebots für Kinderkleidung
- praktische Unterstützung in Haus und Garten
- Verteilen von Informationsmaterial (z.B. der vierteljährliche Veranstaltungskalender)

Der Zeitaufwand der ehrenamtlichen Tätigkeit erfolgt nach Absprache. Ideen sind gefragt, Angebote werden nach Interessen/Fähigkeiten des/der Ehrenamtlichen vereinbart.

Benötigte Qualifikationen/Voraussetzungen:

- Offenheit im Umgang mit Menschen aus unterschiedlichen Lebensverhältnissen
- Erfahrung im Umgang mit Kindern hilfreich
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit anderen

**Projekt Netzwerk niedrigschwelliger Hilfen**

Rott 115, 42283 Wuppertal

Ansprechpartnerin:

Susanne Paulat

Tel.:Mobil: 0160 5283146

susanne.paulat@skf-wuppertal.de

Arbeitsbereiche für ehrenamtliche Tätigkeit:

- Begleitung von Kindern zu Kindertageseinrichtungen und Schule bei krankheitsbedingtem Wegfall der Erziehungsperson
- Leih-Oma für allein erziehende Mütter und ihre Kinder
- Einkaufshilfen für behinderte Personen und Senioren
- Kleine Haushaltshilfen für behinderte Personen und Senioren (Gardinen abnehmen, Glühbirnen wechseln etc.)
- Familienpatenschaft für junge Familien

Zeitaufwand für die ehrenamtliche Tätigkeit:

Der Zeitaufwand der ehrenamtlichen Tätigkeit beträgt je nach Möglichkeit und Interesse bis zu 10 Stunden pro Woche.

Benötigte Qualifikationen/ Voraussetzungen:

- Menschenfreundlichkeit
- Freude am Umgang mit Kindern, alten Menschen und Familien
- Geduld
- Zuhören können

### d) **Fachbereich Gemeinwesenarbeit**

Heinrich-Böll-Straße 258, 42277 Wuppertal

Ansprechpartnerin:

Sabine Münch, Dipl. Sozialpädagogin

Tel.: 0202 642663

E-Mail: sabine.muench@skf-wuppertal.de

Arbeitsbereiche für ehrenamtliche Tätigkeit:

- Hausaufgabenbetreuung für Kinder und Jugendliche aller Schulformen, Mo – Fr zwischen 12:00 und 20:00 Uhr mit mehreren Helfern und wechselnden Kindern, auch 1x wöchentlich 1-2 Std. sind hilfreich.
- Betreuung von Lerngruppen, 2-6 Kinder, feste Gruppen, 1x wöchentlich 1-2 Stunden
- Schulische Einzelförderung, 1-2 x wöchentlich 1-2 Std.
- Patenschaften für Kinder, Jugendliche oder Familien in schwierigen Situationen
- Kurse für Kinder (Singen, Musizieren, Kochen, Tanzen, Kreativangebote, Fußball etc.)
- Durchführung von PC-Kursen für Frauen
- Begleitung von Frauen- und Seniorentreffs
- Begleitung bei Behördengängen, Unterstützung bei schriftlichen und telefonischen Kontakten zu Behörden
- Mitarbeit in der Sozialberatung (Sprechstunden)
- Mitarbeit beim kostenlosen Mittagstisch, 1-3 x wöchentlich
- Lebensmittelverteilung an Bedürftige (1x wöchentlich und z.B. Heiligabend)
- hauswirtschaftliche, handwerkliche und gärtnerische Arbeit
- Hilfe bei Festen und Feiern (vom Zeltaufbau bis zum Reibekuchenbacken)
- Gestaltung unseres Schaukastens
- Mitarbeit in den Nachbarschaftsprojekten Köttershöhe und Briefstraße/ Elsasser Straße (Kindergruppe, Seniorenarbeit etc.)

Der Zeitaufwand der ehrenamtlichen Tätigkeit beträgt je nach Möglichkeit und Interesse von 5 Stunden im Jahr bis zu 5 Stunden pro Woche.

Benötigte Qualifikationen/Voraussetzungen:

- Menschenfreundlichkeit, Geduld und Offenheit
- Interesse an anderen Kulturen, Teamgeist und Durchsetzungsvermögen
- Deutschkenntnisse



### **Projekt Lotsen – Dicht am Menschen**

Heinrich-Böll-Str. 258, 42277 Wuppertal

Ansprechpartnerin:

Marion Halbach

Tel.: 0202 642663

marion.halbach@skf-wuppertal.de

Arbeitsbereiche für ehrenamtliche Tätigkeit:

- Hilfestellung beim Ausfüllen von Anträgen und beim Lesen und Verstehen von Bescheiden
- Amtsbegleitung, Begleitung zu Ärzten und Therapeuten
- Zuhören, Probleme erfassen
- Verweisberatung zu anderen zuständigen Stellen
- Übersetzungen bei Gesprächen mit Klienten und Klientinnen

Der Zeitaufwand der ehrenamtlichen Tätigkeit beträgt je nach Möglichkeit und Interesse bis zu 10 Stunden pro Woche.

Benötigte Qualifikationen/ Voraussetzungen:

- Menschenfreundlichkeit, Geduld, Interesse an anderen Kulturen, Offenheit
- Teamgeist
- Gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift

### **Projekt: SkF vor Ort**

Berliner Str. 207, 42277 Wuppertal

Ansprechpartnerin:

Aline Kochen

Mobil 0171 5623801

Mobil: 0151 20976575

Aline.kochen@skf-wuppertal.de

Arbeitsbereiche für ehrenamtliche Tätigkeit:

- Hilfestellung beim Ausfüllen von Anträgen und beim Lesen und Verstehen von Bescheiden
- Amtsbegleitung, Begleitung zu Ärzten und Therapeuten
- Zuhören, Probleme erfassen
- Verweisberatung zu anderen zuständigen Stellen
- Einkaufshilfen für Senioren und Seniorinnen

Der Zeitaufwand der ehrenamtlichen Tätigkeit beträgt je nach Möglichkeit und Interesse bis zu 10 Stunden pro Woche.

Benötigte Qualifikation/ Voraussetzungen

- Menschenfreundlichkeit
- Freude am Umgang mit Kindern, alten Menschen und Familien
- Geduld
- Zuhören können

**e) Fachbereich DIVA**

**Projekt Jobpaten Mädchen**

Bocksledde 2  
42283 Wuppertal

Ansprechpartnerin:  
Hanna Mühlinghaus  
Dipl. Sozialpädagogin  
Tel.: 0202 93126-19  
hanna.muehlinghaus@skf-wuppertal.de

**Projekt Jobpaten Jungen**

Bocksledde 2  
42283 Wuppertal

Ansprechpartnerin:  
Regina Berger  
Dipl. Sozialpädagogin  
Tel.: 0202 93126-17  
regina.berger@skf-wuppertal.de

Arbeitsbereiche für ehrenamtliche Tätigkeit:

a) Übernahme einer individuellen Patenschaft

- Begleitung von Hauptschülerinnen und -schülern an der Schnittstelle Schule/Beruf
- Hilfe bei der Entwicklung von Selbstvertrauen, Durchhaltevermögen und Selbstständigkeit
- Unterstützung bei Hausaufgaben oder Prüfungsvorbereitungen
- Begleitung zu Gesprächsterminen z.B. bei der Agentur für Arbeit oder ins BIZ (Berufsinformationszentrum)
- Hilfe bei Bewerbungsschreiben und der Vorbereitung auf Vorstellungsgespräche
- Stabilisierung des Ausbildungsverhältnisses
- Unterstützung, indem Sie einfach für die Paten-Schüler da sind; ein offenes Ohr haben

b) Projekt-Unterstützer

- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit; Patenwerbung
- Aufbau von Kontakten zu Ausbildungsbetrieben
- Kulturmittler
- Nachhilfe
- Bewerbungstraining für die Teilnehmerinnen
- Aufbau von Netzwerken
- Mithilfe beim Schreiben von Anträgen zur Weiterfinanzierung des Projektes
- Bereitstellung von Praktikums-, Ausbildungsplätzen für die Teilnehmerinnen

Der Zeitaufwand der ehrenamtlichen Tätigkeit ist individuell und liegt bei ca. 3 – 5 Stunden pro Monat. Sie werden auf Ihre Aufgabe gut vorbereitet und fortwährend unterstützt. Regelmäßige Treffen ermöglichen den Austausch aller Projektbeteiligten.

Benötigte Qualifikationen/Voraussetzungen:

- Offenheit im Umgang mit Menschen aus unterschiedlichen Lebensverhältnissen und Nationalitäten
- Erfahrung im Umgang mit Jugendlichen ist hilfreich

### **Projekt AMICA**

Berliner Str. 207, 42277 Wuppertal

Ansprechpartnerin:

Alexandra Becker

Tel.: Mobil 0151 40484083

E-Mail: [Alexandra.becker@skf-wuppertal.de](mailto:Alexandra.becker@skf-wuppertal.de)

Arbeitsbereiche für ehrenamtliche Tätigkeit:

- Unterstützung von allein erziehenden Frauen und Kindern bei der Wohnungssuche
- Begleitung zu Behörden, Ärzten, Schulen und Kindertageseinrichtungen bei Bedarf
- Hilfestellung beim Ausfüllen von Anträgen, Hilfestellen beim Lesen und Verstehen von Bescheiden
- Übersetzungen bei Gesprächen mit Klientinnen

Der Zeitaufwand der ehrenamtlichen Tätigkeit beträgt je nach Möglichkeit und Interesse bis zu 10 Stunden pro Woche.

Benötigte Qualifikationen/ Voraussetzungen:

- Menschenfreundlichkeit, Geduld und Interesse an anderen Kulturen
- Fremdsprachkenntnisse arabisch, französisch, englisch für Übersetzungen
- Gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift

## f) Fachbereich Neues Wohnen

Projekt Nachbarschaft  
Elsasser Str. 16a  
42107 Wuppertal

Ansprechpartnerin:  
Patricia Grewe, Sozialarbeiterin  
Tel.: 0202 448402  
patricia.grewe@skf-wuppertal.de

Projekt Nachbarschaft  
Köttershöhe 10  
42279 Wuppertal

Ansprechpartnerin:  
Jeannette Remberg-Trump  
Tel.: 0202 642663  
jeannette.trump@skf-wuppertal.de

Arbeitsbereiche für ehrenamtliche Tätigkeiten:

Bereich Kinder und Jugendliche:

- Hausaufgabenbetreuung/Lernförderung (Einzel/Kleingruppe)
- Freizeitgestaltung (z.B. kochen, musizieren, Theater spielen, Sport, Spielnachmittage...)
- Lesepaten
- Patenschaft für Kinder und Jugendliche innerhalb der Familie (Familienpaten)
- Aktionstage (Begleitung von Kindern, Jugendlichen, Familien im Freizeit- und Bildungsbereich)

Bereich Frauen:

- PC-Kurs
- Gesprächskreise zu bestimmten Themen
- Kreativbereich (z.B. handarbeiten, kochen, Schmuck herstellen)
- Patenschaft als Alltagsbegleiter (besonders für Frauen mit Migrationshintergrund)
- Sprachförderung
- Frauencafé

Bereich Senioren:

- Gesprächskreise zu bestimmten Themen
- Spielnachmittage
- Kreativangebote
- Seniorencafé

Bereich Hilfe:

- Unterstützung bei behördlichen Angelegenheiten (z.B. Anträge ausfüllen, Behördengänge)
- Unterstützung bei der Lebensmittelverteilung
- Unterstützung bei der Kleiderbörse
- Unterstützung bei Festen und Aktionen

Der Zeitaufwand der ehrenamtlichen Tätigkeit ist sehr individuell und kann je nach Interesse und Möglichkeiten von 5 Stunden im Jahr bis 5 Stunden pro Woche betragen. Eigene Ideen und Vorschläge Ihrerseits sind willkommen und werden engagiert begleitet und unterstützt. Wir freuen uns, Sie in unserem Team begrüßen zu dürfen!

Benötigte Qualifikationen / Voraussetzungen:

- Freude am Umgang mit Menschen
- Geduld, Offenheit, Toleranz, Einfühlungsvermögen
- Interesse an anderen Kulturen
- Deutschkenntnisse

### g) **Fachbereich Mädchenwohnheim**

Heidter Berg 16, 42289 Wuppertal

Ansprechpartnerin:

Marlene Schützendorf, Dipl. Pädagogin

Tel.: 0202 591926

E-Mail: [marlene.schuetzendorf@skf-wuppertal.de](mailto:marlene.schuetzendorf@skf-wuppertal.de)

Arbeitsbereich für ehrenamtliche Tätigkeit:

- Nachhilfeunterricht im Einzelkontakt
- Mithilfe bei der Vorbereitung von Festen

Der Zeitaufwand der ehrenamtlichen Tätigkeit beträgt bei Nachhilfe bis zu 2x wöchentlich 1,5 bis 3 Stunden, und/oder je nach Bedarf Stunden für die Festvorbereitung.

Benötigte Qualifikationen/Voraussetzungen:

- mittlerer Bildungsabschluss
- gefestigte Persönlichkeit
- Erfahrung im Umgang mit Jugendlichen/jungen Erwachsenen

#### **IV. Informationen für Ihre ehrenamtliche Tätigkeit**

**a) Versicherungsschutz**

Alle ehrenamtlich Tätigen sind in unserem Verein genauso wie beruflich Tätige in Form einer allgemeinen Vereins-Haftpflicht-Versicherung versichert. Dieser Versicherungsschutz beinhaltet alle Sach-, Personen- und Fremdschäden, die während der dienstlichen Verrichtung von ehrenamtlichen Mitarbeiterinnen fahrlässig (unbeabsichtigt) verursacht werden.

**b) Aufwandsentschädigung**

Es sollen Ihnen durch Ihren ehrenamtlichen Einsatz keine zusätzlichen Kosten entstehen. Anfallende Kosten sind jeweils mit der zuständigen Mitarbeiterin vorab abzustimmen.

**c) Fahrtkosten**

Entstehende Fahrtkosten auf dem Hin- und Rückweg zu Ihrem Einsatz oder während des Einsatzes können mit Nachweis abgerechnet werden.

**d) Telefon- und Portokosten**

Die in direktem Zusammenhang mit Ihrem ehrenamtlichen Engagement entstehenden Kosten können übernommen werden.

**e) Treffen, Fortbildungen und fachliche Begleitung**

Es finden regelmäßig Austauschtreffen für alle ehrenamtlichen und beruflichen Mitarbeiterinnen der jeweiligen Fachbereiche statt. Außerdem werden Fortbildungen angeboten.

Zur Einführung in Ihr Arbeitsgebiet und bei weiteren Fragen zu Ihrer ehrenamtlichen Mitarbeit steht Ihnen eine hauptberufliche Mitarbeiterin mit Rat und Tat zur Seite.

**f) Schweigepflicht und Datenschutz**

Alle internen Informationen, die Sie während Ihrer Tätigkeit im Zusammenhang mit Klientinnen und Klienten und dem SkF erhalten, unterliegen der Schweigepflicht.

Ihre persönlichen Daten werden ausschließlich innerhalb des Vereins verwendet.

**g) Erweitertes polizeiliches Führungszeugnis**

Zum Schutz der im Verein betreuten und unterstützten Kinder und Jugendlichen ist für die ehrenamtliche Mitarbeit ein erweitertes polizeiliches Führungszeugnis erforderlich. Sie erhalten von uns ein entsprechendes Antragsformular. Die Kosten für das Führungszeugnis trägt der Verein.

### h) **Präventionsschulung**

Zum Schutz der im Verein betreuten und unterstützten Kinder und Jugendlichen ist für die ehrenamtliche Mitarbeit zwingend erforderlich eine Präventionsschulung zu besuchen und eine Selbstverpflichtungserklärung zu unterschreiben. Die erforderliche Schulung findet in unserem Verband statt und ist für Sie kostenlos.

### i) **Bescheinigung des ehrenamtlichen Engagements**

Bei Bedarf erhalten Sie gerne eine Bescheinigung über Ihr ehrenamtliches Engagement – siehe Kapitel V. Formulare.

## **V. Anlagen zu Ihrer Verwendung**

Auf den folgenden Seiten finden Sie alle nötigen Formulare, Nachweise und Dokumentationen zur Mitgliedschaft sowie für die Aufnahme einer ehrenamtlichen Tätigkeit beim SkF e.V. Wuppertal.

Stand: März 2016



Frau/Herr \_\_\_\_\_ geb. \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

## **Datenschutz**

Hiermit erteile ich dem SkF e.V. Wuppertal die Genehmigung, meine persönlichen Daten zu speichern, zu verarbeiten und zu verwenden.

Diese Datennutzung ist nur für die Erfüllung der Geschäftszwecke des SkF e.V. erlaubt.

Ich bin damit einverstanden, dass mir Informationen über den SkF e.V. und Angebote für Ehrenamtliche zugesendet werden.

Die Weitergabe meiner persönlichen Daten an Dritte (z.B. Anmeldungen für Schulungen beim kath. Bildungswerk) ist ohne vorherige Einwilligung nicht zulässig.

Dieser Einwilligung kann jederzeit schriftlich widersprochen werden.

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Frau/Herr \_\_\_\_\_ geb. \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

### **Schweigepflichterklärung**

Hiermit verpflichte ich mich, die Schweigepflicht im Rahmen meiner ehrenamtlichen Mitarbeit beim SkF e.V. Wuppertal zu beachten.

Ich werde über alles, was ich im Kontakt mit Klientinnen/Klienten, ihren Angehörigen und Freunden, sowie über Einrichtungen und Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter an persönlichen Informationen erfahre, Stillschweigen gegenüber Dritten wahren.

Ich bin darauf hingewiesen worden, dass die Verletzung der Schweigepflicht u.U. strafbar ist.

Die Verpflichtung gilt auch über mein Ausscheiden aus der ehrenamtlichen Tätigkeit beim SkF e.V. Wuppertal hinaus.

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## Haben Sie Interesse an einer ehrenamtlichen Mitarbeit beim SkF e.V. Wuppertal?

Dann füllen Sie bitte folgendes Datenblatt aus und schicken es an

Sozialdienst katholischer Frauen e.V. Wuppertal  
z. Hd. Dr. Simone Jostock  
Bembergstraße 20  
42103 Wuppertal  
Telefon: 0202 25257-0  
Telefax: 0202 25257-18  
www.skf-wuppertal.de

### Angaben zur Person

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ + Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Aufmerksam geworden durch: \_\_\_\_\_

Ausbildung/Beruf: \_\_\_\_\_

Besondere Kenntnisse/Fähigkeiten: \_\_\_\_\_

Interessen: \_\_\_\_\_

### Interesse an

Personengruppen: \_\_\_\_\_

Aufgabe: \_\_\_\_\_

Einsatzort: \_\_\_\_\_

Vorstellung über zeitlichen Rahmen: \_\_\_\_\_

**Vielen Dank für Ihr Interesse, wir melden uns so bald wie möglich bei Ihnen.**

**SOZIALDIENST KATHOLISCHER FRAUEN E.V.**

**WUPPERTAL**



## Mitgliedsantrag

Ich beantrage die Mitgliedschaft im Sozialdienst katholischer Frauen e.V. Wuppertal als

- ordentliches Mitglied (offen für Frauen christlicher Konfessionen)
- förderndes Mitglied (offen für jede(n), jedoch ohne Wahlrecht)

Ich akzeptiere die Satzung des SkF e.V. Wuppertal (siehe Website) und bin mit der Speicherung meiner Mitgliedsdaten, die nicht an Dritte weitergeben werden, einverstanden.

- Die Satzung ist mit bekannt.
- Ich bitte um Übersendung der Satzung.

Vorname \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Straße/Nr. \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Telefax \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Religionszugehörigkeit \_\_\_\_\_

Ort \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

Bankverbindung:

Stadtsparkasse Wuppertal, IBAN: DE83 3305 0000 0000 9275 58, BIC: WUPSDE33

**SOZIALDIENST KATHOLISCHER FRAUEN E.V.**

**WUPPERTAL**

